

Offerteaanvraag

WORKFLOW MANAGEMENT CONSULTANT (COSA)

| 28 juni 2019

Inleiding

Binnen de Gemeente Haarlemmermeer ondersteund een legacy Workflow Management oplossing, COSA genaamd, de processen Melding Openbare Buitenruimte (MOB) en de Bestuurlijke Besluitvorming (BBV). Voor beide processen zijn reeds projecten in uitvoering waarbij de functionaliteiten binnen COSA ondergebracht worden in andere IV-voorzieningen. Zolang COSA de processen MOB en BBV ondersteunen is ook behoefte aan beheer en kleine projectwerkzaamheden ten behoeve van COSA. Binnen de gemeente Haarlemmermeer staat er druk op het beheer van COSA.

Hiervoor zoeken wij versterking van kennis en capaciteit op het gebied van Workflow Management (COSA) en zijn op zoek naar een ervaren:

- Workflow Management consultant (COSA)

Wij realiseren ons dat professionals met specifieke COSA-kennis en ervaring in de markt niet groot zal zijn. Daarom verzoeken wij in dat geval met klem een Workflow Management consultant aan te bieden, die snel en zo zelfstandig mogelijk zich COSA kan eigen maken.

Deze werkzaamheden zullen zo snel mogelijk aanvangen en minimaal tot het einde van het jaar in beslag nemen. De werkzaamheden worden uitgevoerd op het Raadhuis van de Gemeente Haarlemmermeer, Raadhuisplein 1 te Hoofddorp.

Op deze opdracht zijn de voorwaarden en condities van de met u gesloten 'Raamovereenkomst Inhuur ICT-specialisten en (kleine) Resultaatsopdrachten' van toepassing voor zover hiervan niet in deze offerteaanvraag wordt afgeweken.

Planning en procedure

Planning:

Voor deze offerteaanvraag hanteert de gemeente Haarlemmermeer de onderstaande planning:

Processtap	Datum
Versturen offerteaanvragen naar raamcontractanten	28 juni 2019
Indienen offertes (voor 16.00uur)	5 juli 2019
Gesprekken met geselecteerde kandidaten	10 juli 2019
Besluitvorming en opdrachtverstrekking	12 juli 2019
Start opdracht	22 juli 2019

Vragen en Indienen offerte:

Vragen kunnen schriftelijk per email of telefonisch gesteld worden. U dient uw vragen per email te sturen naar.

U dient uw offerte uiterlijk op de in de planning genoemde datum en tijd in te dienen bij

Te laat ingediende offertes worden niet in behandeling genomen. De verantwoordelijkheid voor tijdelijke indiening van uw offerte ligt volledig bij u.

U dient voor de functie maximaal 3 kandidaten voor te stellen. Per kandidaat dient u de volgende informatie in te dienen:

- Curriculum Vitae van de betreffende kandidaat;
- Uurtarief exclusief BTW
- Beschikbaarheid per wanneer

De ingediende offertes worden in eerste instantie beoordeeld op basis van het CV, het uurtarief en beschikbaarheid. Op basis daarvan wordt bepaald welke aangeboden kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek.

In het volgende hoofdstuk staan voor de functie de opdrachtbeschrijving, de eisen aan de kandidaat en de beoordelingscriteria uitgewerkt.

Functie Workflow Management Consultant

Opdrachtbeschrijving**Aard van de werkzaamheden:**

Als Workflow Management Consultant word je onderdeel van het beheerteam en houdt nauw contact met het ontwikkelteam. De volgende niet onuitputtelijke lijst van activiteiten kunnen onderdeel zijn van de gevraagde werkzaamheden:

- Analyseren, inventariseren, prioriteren, oplossen en terugkoppelen van bestaande en nieuwe TopDesk calls betreffende huidige COSA-omgeving
- Bijdrage leveren aan projecten en opdrachten t.b.v. de COSA-omgeving

Door uitvoering van de werkzaamheden dienen de volgende resultaten behaald te worden:

- Tevreden COSA-gebruikers;
- Kwalitatieve bijdrage geleverd aan projecten en opdrachten t.b.v. de COSA-omgeving

Het functioneren van de geselecteerde kandidaten wordt op basis van bovenstaande doelstellingen beoordeeld.

Inzet:

Zoals reeds aangegeven, realiseren wij ons dat de kennis en ervaring specifiek voor COSA lastig te vinden zal zijn in de markt. Een Workflow Management consultant die kennis en ervaring in een andere omgeving dan COSA heeft tijd nodig om zich COSA eigen te maken. De snelheid waarmee de aangeboden consultant zich COSA eigen maakt, is de basis voor de uiteindelijke inzet. Wij stellen voor de uiteindelijke inzet te baseren op de kwaliteit en mogelijkheden van de aangeboden kandidaten na de intake. Wij stellen ons voor dat aan het begin van de opdracht meer inzet nodig is, met name om zich in COSA te kunnen verdiepen. Thans denken wij aan de 2 weken tot 4 weken, en daarna afbouwend naar een inzet van 1 a 2 dagen per week.

De opdracht duurt zeker, zoals wij nu inschatten, tot eind 2019. Na de eerste periode kan de opdracht verlengd worden voor een nader te bepalen periode.

Eisen aan de kandidaat:

Aan het werk- en denkniveau van de kandidaat worden de volgende eisen gesteld:

- HBO+ niveau;
- Sterk analytisch kunnen denken en doen;
- Minimaal 5 jaar aantoonbaar relevante werkervaring.

Vaktechnische kennis en competenties

Als Workflow Management Consultant (COSA) ben je gespecialiseerd het maken van workflows en oplossen van problemen in workflows en de daarbij behorende skills..

Vereist:

- Kennis en ervaring met Workflow Management omgevingen
- Kennis en ervaring met bouwen van Workflows binnen WFM-omgevingen
- Kennis en ervaring met het oplossen van problemen in WFM-omgevingen
- Kennis en ervaring met SQL/ Oracle
- Kennis en ervaring met een programmeertaal (ontwikkelomgeving WFM)
- Goede beheersing van de Nederlandse taal.

Gewenste vaktechnische competenties:

- Voorkeur voor iemand met COSA-expertise
- Indien geen COSA-expertise, een zelfstarter die COSA snel leert kennen vanuit kennis en ervaring in andere Workflow Management omgevingen

Gedragcompetenties:

- Zelfstarter
- Coaching
- Probleemoplossend vermogen
- Systematisch denken
- Proactief
- Technische en professionele kennis

- Zelflerend vermogen
- Zelfstandigheid